LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE
"ARIOSTO - SPALLANZANI"
Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 Fax 0522 438841
Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124 Fax 0522 432352
E-mail: segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it Home page: www.liceoaristospallanzani-re.edu.it

Prot.n. 2851/VI2 Reggio Emilia, 22/07/2020

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto interministeriale 129 del 28/08/2018;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di fornitura materiale pulizia;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione dei beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 3 del 16/10/2018;

VISTO il Programma Annuale 2020 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATA la congruità dell'offerta dell'operatore economico **Ditta Firma Via per Modena, 28 Correggio;**

DETERMINA

1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, alla fornitura materiale pulizia e igienico sanitario all'operatore **Ditta Firma Via per Modena, 28 Correggio;**
3) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3.562,49 IVA esclusa, a carico del P.A. 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
4) di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
5) di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella Crisafi, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
6) di autorizzare il Direttore SGA Dott.ssa Catia Colella della spesa di € 3.562,49 IVA esclusa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;

ELENCO MATERIALE	Prezzo totale (IVA esclusa)
Candeggina CLOROSAN forte 2 litri (cartone da 6 bo.)	**39,30**
Carta igienica ovatta maxiroll c/strappo – pacco 6 rotoli	**924,30**
Deragnatori	**31,46**
Guanti in nitrile senza polvere conf. 100 pz ESENTE IVA	**52,50**
Lavavetri 35 cm.	**41,80**
Palette per pattume	**23,20**
Panni bianchi TNT 40x50 cm (confez. da 10 Kg.)	**1.995,00**
Panno impr. 60x22 viscosa bianco – cartone 1000 pezzi (veline)	**306,57**
Pinza rossa per MOP con ganci in nylon	**30,60**
Ric. MOP cotone linea casa 260 g. attacco per pinza	**45,60**
Ric. MOP cotone linea casa 280 g. attacco a vite per manico	**21,50**

Ricambio MOP cotone 400 g.naz.le senza banda attacco con pinza	**46,50**
Spugna lavavetri	**3,70**
Straccio pavimenti cotone scozzese 45x60 conf. da 25 pz.	**0,46**

TOTALE	**3.509,99**
IVA 22%	**772,20**
IMPORTO ESENTE IVA	**52,50**

Spesa complessiva massima stimata **€ 4.334,69**

1) di procedere alle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5,12, del D.lgs. 50/2016;
2) di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del Programma Annuale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella Crisafi